

Préparer et déposer le dossier au niveau du SERVICE DES DIPLOMES:

- 01-Demande manuscrite
- 02-Extrait de naissance N° 12
- 03-Copie de l'attestation provisoire
- 04-Relevés des notes (pour les 5 années)
- 05-Attestation provisoire du bac

[Téléchargez la fiche de renseignement ici](#)

Responsable du service :

Mlle KHOUKHI Naima.

Courriel : n.khoukhi@ensh.dz

Tél : 025 39 94 47 **Poste :** 148